



P.L.I.S. del RoccoLO

Seduta Comitato di Coordinamento del 20.03.2023

(verbale letto e approvato nella seduta del 08/05/2023)

PRESENTI

Presidente del Comitato di Coordinamento...	Consigliere Marco Fratto
Comune di Arluno.....	Assessore Nicoletta Rondina
Comune di Busto Garolfo.....	Sindaco Susanna Biondi Assessore Patrizia Campetti (da remoto)
Comune di Canegrate.....	Assessore Davide Spirito
Comune di Casorezzo.....	Sindaco Pierluca Oldani Assessore Fabio Balzarotti (da remoto)
Comune di Nerviano.....	Assessore Sergio Parini
Comune di Parabiago.....	Assessore Dario Quietì
Ufficio di Direzione.....	Arch. Donatella Marazzini Ing. Paolo Zaffaroni

Quote rappresentate: 100/100

La riunione si apre alle ore 17.00 in presenza presso il Municipio di Canegrate.

Svolge le funzioni di Segretario Verbalizzante l'ing. Paolo Zaffaroni dell'Ufficio di Direzione.

Il Consigliere Marco Fratto del Comune di Canegrate assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Ordine del giorno:

- 1) lettura del verbale (presa d'atto) della seduta precedente;



- 2) recupero ambientale dell'Ategi11 tra i Comuni di Busto Garolfo e Casorezzo mediante rifiuti non pericolosi: esito della sentenza del T.A.R. Milano n. 493/2023 e determinazioni dell'Assemblea dei Sindaci;
- 3) laghetto Cantone di Nerviano: informativa all'Assemblea dei Sindaci circa la risoluzione del contratto di locazione;
- 4) presa d'atto della perizia di variante ai lavori per la riqualificazione del Bosco del Roccolo;
- 5) bando la concessione di contributi a favore di enti del terzo settore e associazioni sportive dilettantistiche per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione del territorio nel parco del roccolo – anno 2023;
- 6) comunicazione circa l'impiego di personale dipendente dei Comuni convenzionati per il supporto all'Ufficio di Direzione
- 7) varie ed eventuali.

1. Lettura del verbale (presa d'atto) della seduta precedente

Viene letto il verbale della seduta del 09/01/2023 così come modificato rispetto alle osservazioni pervenute.

L'Ass. Quieti, esprime le seguenti osservazioni:

- al punto 2 la correzione: *“dà mandato all'Ufficio di Direzione di predisporre le azioni necessarie per assicurare la manutenzione ordinaria necessaria al mantenimento di decoro, ordine e pulizia”*;
- al punto 3 la correzione: *“si rimanda la quantificazione dello stanziamento delle risorse necessarie all'applicazione dell'avanzo di bilancio”*

Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità, accoglie le osservazioni sopra riportate e approva la versione finale del verbale, che viene allegato al presente.

2. Recupero ambientale dell'Ategi11 tra i Comuni di Busto Garolfo e Casorezzo mediante rifiuti non pericolosi: esito della sentenza del T.A.R. Milano n. 493/2023 e determinazioni dell'Assemblea dei Sindaci

Il Comitato di Coordinamento stabilisce di rimandare la discussione del punto alla prossima seduta.



6. Comunicazione circa l'impiego di personale dipendente dei Comuni convenzionati per il supporto all'Ufficio di Direzione

Si anticipa la discussione del punto n. 6 all'ordine del giorno per la presenza del Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Canegrate, che ribadisce la necessità di affidare un incarico al personale dipendente ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, come da nota del 16/12/2022 che si allega.

Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità dei presenti:

- stabilisce, qualora per i temi da trattare nel C.d.C. vi sia la necessità di avere la presenza del personale comunale, di organizzare le sedute in orario di ufficio;
- di invitare il Comune Capofila a valutare la possibilità di incaricare il personale dipendente dei Comuni convenzionati, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, per le attività tecniche di opere che interessano uno o più Comuni del Parco.

3. Laghetto Cantone di Nerviano: informativa all'Assemblea dei Sindaci circa la risoluzione del contratto di locazione

L'Ufficio di Direzione informa l'Assemblea dei Sindaci sulle azioni intraprese e sui sopralluoghi effettuati presso l'immobile.

L'Assessore Parini chiede di verificare le condizioni necessarie per la restituzione della cauzione, soprattutto per quanto riguarda gli obblighi di allacciamento fognario e di riparazione della recinzione dell'immobile. Suggestisce anche di valutare la possibilità di un affidamento temporaneo dell'area ad Associazioni locali di comprovata esperienza ed affidabilità.

L'Ufficio di Direzione fa presente che, per la valutazione circa la restituzione della cauzione e gli interventi necessari alla manutenzione ordinaria, verrà effettuato un'analisi approfondita sullo stato dell'immobile e degli impianti dopo la restituzione dello stesso.

Il Comitato di Coordinamento prende atto dell'informativa.

4. Presa d'atto della perizia di variante ai lavori per la riqualificazione del Bosco del RoccoLO

L'Ufficio di Direzione presenta gli elaborati della perizia di variante al progetto per la riqualificazione del Bosco del RoccoLO in Comune di Canegrate, consistenti in:

- stralcio di alcune lavorazioni inerenti la formazione dello stagno e la formazione della torrette per il birdwatching;
- incremento di alcune lavorazioni inerenti la manutenzione dell'impianto forestale e la comunicazione (bacheca).



Viene specificato che le opere in variante non comporteranno un'ulteriore spesa rispetto all'importo previsto per i lavori di cui al progetto definitivo-esecutivo e al contratto dei lavori.

Il Comitato di Coordinamento prende atto dei contenuti della perizia di variante.

5. Bando la concessione di contributi a favore di enti del terzo settore e associazioni sportive dilettantistiche per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione del territorio nel parco del roccolo – anno 2023

L'Ufficio di Direzione espone i contenuti del bando per la concessione di contributi a favore di Enti del Terzo Settore e Associazioni Sportive Dilettantistiche per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione del territorio nel Parco del Roccolo per l'anno 2023.

Il Comitato di Coordinamento, all'unanimità, approva i contenuti del bando e dà mandato all'Ufficio di Direzione di avviare l'iter.

7. Varie ed eventuali:

- L'Assessore Quietani chiede informazioni sullo stato di avanzamento della redazione del nuovo P.P.I. L'Ufficio di Direzione rende noto che le osservazioni pervenute sulla bozza del P.P.I. sono state inviate alla Società incaricata, la quale sta provvedendo ad aggiornare il documento andando anche ad effettuare nuovi incontri di approfondimento con i Comuni e imprese agricole.

Null'altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 19.45

Il presente verbale di n. 4 pagine è redatto in Canegrate da me Segretario il 24/03/2023.

Segretario Verbalizzante:
ing. Paolo Zaffaroni

Il Presidente del Comitato di Coordinamento:
Marco Fratto (Consigliere delegato del Comune di Canegrate)

Da "personale@comune.canegrate.mi.it" <personale@comune.canegrate.mi.it>
A "info@parcodelroccolo.it" <info@parcodelroccolo.it>, "resp. contabilità e progr.econ."
<fulvia.calienno@comune.canegrate.mi.it>
Data giovedì 26 gennaio 2023 - 09:03

Fwd: nota inerente il Parco del Roccolo e Parco dei Mulini

Buongiorno,

con la presente si trasmette, per opportuna conoscenza, la nota sottoriportata, già inviata al Comune di Parabiago in data 16/12/2022.

Siamo ancora in attesa di riscontro da parte dell'Ente.

Per quanto di nostra competenza, la questione si chiude con le sottoindicate disposizioni.

Cordiali saluti,

S.R.UMANE

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto:nota inerente il Parco del Roccolo e Parco dei Mulini

Data:Fri, 16 Dec 2022 13:25:14 +0100

Mittente:personale@comune.canegrate.mi.it <personale@comune.canegrate.mi.it>

A:Marilena Ganimedi <marilena.ganimedi@comune.parabiago.mi.it>

Buongiorno,

facendo seguito all'incontro tenutosi in data odierna presso i Vs uffici, nonché a seguito della condivisione in merito alle modalità operative da adottare per le attività inerenti il Parco dei Mulini ed il Parco del Roccolo, con la presente si riassume quanto segue:

L'Ente capofila del Parco del Roccolo (o, in alternativa, del Parco dei Mulini), qualora avesse necessità di far svolgere particolari attività inerenti il Parco a dipendenti appartenenti ad altra Amministrazione, dovrà inoltrare richiesta di autorizzazione all'Ente di appartenenza del dipendente; a seguito del rilascio di formale autorizzazione, l'Ente capofila dovrà provvedere ad affidare l'incarico al dipendente ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nonché provvedere (al termine dell'incarico) alla liquidazione diretta delle spettanze al dipendente. Quindi l'Ente capofila dovrà provvedere ad istituire apposito capitolo all'interno del proprio Bilancio e, pertanto, a differenza di quanto avvenuto fino ad oggi per il Parco dei Mulini, l'importo riconosciuto al dipendente non transiterà più nel fondo risorse decentrate degli Enti.

Si resta in attesa di Vs. cortese riscontro alla presente e si porgono i più cordiali saluti.

S.R.UMANE

Enrico Cozzi

Simona Mottola

----- Messaggio Inoltrato -----

Oggetto:richiesta incontro per Parco Mulini e Roccolo

Data:Tue, 6 Dec 2022 10:50:03 +0100

Mittente:personale@comune.canegrate.mi.it <personale@comune.canegrate.mi.it>

A:Marilena Ganimedi <marilena.ganimedi@comune.parabiago.mi.it>

Buongiorno,

Io scrivente servizio chiede cortesemente un incontro presso la vostra sede, al fine di un confronto personale per definire la questione relativa al Parco del Roccolo (e Mulini).

Si propongono le seguenti date, ovviamente in base alla Vostra disponibilità:

martedì 13/12 p.v. mattina

giovedì 15/12 mattina

Si resta in attesa di cortese riscontro e si porgono cordiali saluti.

S.R.UMANE

Enrico Cozzi

Simona Mottola